

ΟΔΗΓΟΣ ΕΡΓΟΥ

«Δράσεις για την Ανεξάρτητη Διαβίωση Ατόμων με Αναπηρία μέσα από τεχνικές παρεμβάσεις Προσβασιμότητας στην Περιφέρεια Θεσσαλίας»

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΕΡΓΟΥ

Τίτλος: «Δράσεις για την Ανεξάρτητη Διαβίωση Ατόμων με Αναπηρία μέσα από τεχνικές παρεμβάσεις Προσβασιμότητας στην Περιφέρεια Θεσσαλίας»

Δράση: Υποδομές Προσβασιμότητας για Άτομα με Κινητικές ή/και Αισθητηριακές Αναπηρίες.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΠΑ Θεσσαλίας

Φορέας Υλοποίησης: Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας Περιφέρειας Θεσσαλίας

Ωφελούμενοι: Άτομα με Αναπηρία (Κινητική /Αισθητηριακή)

Πίνακας περιεχομένων

Νομοθετικό - Κανονιστικό Πλαίσιο Προγράμματος	4
Κεφάλαιο 1^ο : Εισαγωγή -Προσβασιμότητα κατοικιών	9
1.1 Προσβασιμότητα και ιδιωτικές κατοικίες	9
Κεφάλαιο 2^ο : Σκοπός Προγράμματος/Περιεχόμενο Οδηγού	10
2.1 Οδηγός Προγράμματος	10
2.2 Πρόσκληση	10
Κεφάλαιο 3^ο : Αρμοδιότητες-Επιτροπές	11
3.1 Σύσταση Αρμόδιων Επιτροπών Προγράμματος	11
Κεφάλαιο 4^ο : Προϋπολογισμός Προγράμματος- Ποσά επιχορήγησης	12
4.1 Προϋπολογισμός Προγράμματος	12
4.2 Ποσά Επιχορήγησης	12
Κεφάλαιο 5^ο : Προϋποθέσεις Επιλεξιμότητας Ωφελούμενων	13
5.1 Ωφελούμενοι του Προγράμματος	13
5.2 Γενικές Προϋποθέσεις Επιλεξιμότητας Κατοικίας	13
5.3 Υφιστάμενα κτίρια και παρεμβάσεις προσβασιμότητας	13
Κεφάλαιο 6^ο : Διαδικασία Υποβολής Αιτήσεων εκ μέρους των Ωφελούμενων	15
Κεφάλαιο 7^ο : 1^η Φάση της Αίτησης	16
7.1 1 ^η Φάση Αίτησης: Συμπλήρωση πεδίων Αίτησης, υποβολή δικαιολογητικών για την επιλογή των Ωφελούμενων	16
7.2 Υποβολή/Διαχείριση Ενστάσεων	19
7.3 Ισοβαθμία Επιλεγέντων της 1 ^{ης} Φάσης και Επιλαχόντες	19
7.4 Κριτήρια Συγκριτικής Αξιολόγησης των Ωφελούμενων της 1ης Φάσης της Αίτησης	19
Κεφάλαιο 8^ο : 2^η Φάση της Αίτησης	23
8.1 2 ^η Φάση Αίτησης: Υποβολή Δικαιολογητικών για την επιλογή των Ωφελούμενων	23
8.2 Ενστάσεις	27
8.3 Οριστική Έγκριση Αίτησης	27
Κεφάλαιο 9^ο : Προϋποθέσεις – περιορισμοί για την υποβολή Αιτήσεων	28
Κεφάλαιο 10^ο : Υποχρεώσεις Ωφελούμενων	29
Κεφάλαιο 11^ο : Καταβολή Προκαταβολής και Αποπληρωμής της Επιχορήγησης	30
Κεφάλαιο 12^ο : Παραστατικά Δαπανών	31
Κεφάλαιο 13^ο : Τελικές Διατάξεις	33
13.1 Επιτόπιες Επαληθεύσεις	33
13.2 Προϋποθέσεις Απένταξης ενός Ωφελούμενου	33

Κεφάλαιο 14^ο : Διαδικασία Ανάκτησης Αχρεωστήτως Καταβληθέντων Ποσών	34
Κεφάλαιο 15^ο: Τήρηση Κανόνων Δημοσιότητας/Προσωπικά Δεδομένα	35
<i>15.1 Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα</i>	35
Παράρτημα Ενδεικτικών Επιλέξιμων Παρεμβάσεων / Τιμών	36

Νομοθετικό - Κανονιστικό Πλαίσιο Προγράμματος

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/07-06-2010), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
2. Το Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α/19-07-2018), «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της δημοκρατίας – Ενίσχυση της συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. – Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ», όπως ισχύει.
3. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/2011/ΕΕ – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
4. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ-147 Α/08-08-2016 -Διορθ.Σφαλμ. Στα ΦΕΚ-200 Α/24-10-2016 και ΦΕΚ-206 Α/03-11-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.
5. Το Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137 Α/29-08-2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
6. Το Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184 Α/23-09-2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
7. Το Ν. 4067/2012 (ΦΕΚ 79 Α/09-04-2012, Διορθ. Σφαλμ. στο ΦΕΚ 99 Α/27-04-2012) «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός», όπως ισχύει.
8. Το Ν. 4495/2017 (ΦΕΚ 167 Α/03-11-2017) «Έλεγχος και Προστασία του Δομημένου περιβάλλοντος και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
9. Το Ν. 4759/2020 (ΦΕΚ 245/09-12-2020) «Εκσυγχρονισμός της Χωροταξικής και Πολεοδομικής Νομοθεσίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
10. Την αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΕΣΕΔΠ/65826/699/20 (ΦΕΚ 2998 Β/20-07-2020) απόφαση «Τεχνικές οδηγίες προσαρμογής υφιστάμενων κτιρίων και υποδομών για την προσβασιμότητα αυτών σε άτομα με αναπηρία και εμποδιζόμενα άτομα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία», όπως ισχύει.
11. Το Ν. 4445/2016 (ΦΕΚ 236 Α/19-12-2016) «Εθνικός Μηχανισμός Συντονισμού, Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Πολιτικών Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής συνοχής, ρυθμίσεις για την κοινωνική αλληλεγγύη και εφαρμοστικές διατάξεις του ν. 4387/2016 (Α' 85) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
12. Το Ν. 4074/2012 (ΦΕΚ 88 Α/11-04-2012) «Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των Ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες», όπως ισχύει.
13. Το Ν. 4488/2017 (ΦΕΚ 137 Α/13-09-2017) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
14. Το Ν. 4780/2021 (ΦΕΚ 30 Α/28-02-2021) «Εθνική Αρχή Προσβασιμότητας, Εθνική Επιτροπή για τα Δικαιώματα του Ανθρώπου και Εθνική Επιτροπή βιοηθικής και Τεχνοηθικής», όπως ισχύει.
15. Την αριθμ. 140608/2021 (ΦΕΚ 6558 Β/31-12-2021) Υπουργική απόφαση «Έγκριση Περιφερειακού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΠΠΑ) της Περιφέρειας Θεσσαλίας προγραμματικής περιόδου 2021-2025».

16. Την αριθμ. 15840/156612 (ΦΕΚ 4788/τ.Β'/26-10-2018) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας "Έγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης-επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 (ΦΕΚ 222/τ.Α'/27-12-10) «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας», όπως ισχύει.
17. Την αριθμ. 33/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας για την περίοδο 1-1-2024 έως 31-12-2028.
18. Την αριθμ. 317067/19-08-2025 (ΑΔΑ: 9ΖΡΣ7ΛΡ-1ΤΥ) Ανακοίνωση Πρόθεσης Χρηματοδότησης για την υποβολή πρότασης στο ΠΠΑ Περιφέρειας Θεσσαλίας στον άξονα προτεραιότητας 3.4 «Ενίσχυση υποδομών για βελτίωση της οικονομικής και κοινωνικής ενσωμάτωσης ΑΜΕΑ» του έργου με τίτλο «Δράσεις για την Ανεξάρτητη Διαβίωση Ατόμων με Αναπηρία μέσα από τεχνικές παρεμβάσεις Προσβασιμότητας στην Περιφέρεια Θεσσαλίας».
19. Την αριθμ. 1738/14-11-2025 (ΑΔΑ: 93177ΛΡ-ΨΚΨ) απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής σχετικά με θέμα «Υποβολή πρότασης στον άξονα προτεραιότητας 3.4 «Ενίσχυση υποδομών για βελτίωση της οικονομικής και κοινωνικής ενσωμάτωσης ΑΜΕΑ» του ΠΠΑ Περιφέρειας Θεσσαλίας, της πρόσκλησης με κωδικό Π87-130 και Α/Α ΟΠΣ 8912 με τίτλο «Δράσεις για την Ανεξάρτητη Διαβίωση Ατόμων με Αναπηρία μέσα από τεχνικές παρεμβάσεις Προσβασιμότητας στην Περιφέρεια Θεσσαλίας».
20. Την αριθμ. 452231/21-11-2025 (ΑΔΑ: Ψ0ΑΣ7ΛΡ-62Ο) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Δράσεις για την Ανεξάρτητη Διαβίωση Ατόμων με Αναπηρία μέσα από τεχνικές παρεμβάσεις Προσβασιμότητας στην Περιφέρεια Θεσσαλίας» με Κωδικό ΟΠΣ 5226986 στο «ΠΠΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2021-2025».

ΟΡΙΣΜΟΙ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ
Μονοκατοικία	Το ενιαίο κτήριο που περιλαμβάνει μία ιδιοκτησία, που διατάσσεται σε μία ή περισσότερες στάθμες, με κύρια χρήση κατοικίας.
Διαμέρισμα	Κτηριακή μονάδα – ιδιοκτησία (κατοικία) εντός κτηρίου με χρήση πολυκατοικίας.
Πολυκατοικία	Το ενιαίο κτήριο που περιλαμβάνει περισσότερες από μία κτηριακές μονάδες ιδιοκτησίες με κύρια χρήση κατοικίας, σε οριζόντια ή/και κατακόρυφη διάταξη.
Επιλέξιμη Κατοικία	Η μονοκατοικία, η πολυκατοικία, καθώς και το μεμονωμένο διαμέρισμα που εμπίπτει στις προϋποθέσεις του εν λόγω Προγράμματος.
Έργο	Το σύνολο των παρεμβάσεων ανά επιλέξιμη κατοικία (μονοκατοικία / μεμονωμένο διαμέρισμα εντός πολυκατοικίας συμπεριλαμβανομένων των κοινόχρηστων παρεμβάσεων).
Κοινόχρηστες Παρεμβάσεις	Οι επιλέξιμες παρεμβάσεις προσβασιμότητας για άτομα με κινητικές ή/και αισθητηριακές αναπηρίες για αιτήσεις ωφελούμενων, που αφορούν σε κοινόχρηστα τμήματα του κτηρίου της πολυκατοικίας.
Επιλέξιμος Προϋπολογισμός Παρεμβάσεων	Ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός παρεμβάσεων όπως καθορίζεται με την απόφαση οριστικής έγκρισης υπαγωγής.
Τελικός Επιλέξιμος Προϋπολογισμός Παρεμβάσεων	Ο επιλέξιμος προϋπολογισμός όπως διαμορφώνεται βάσει των παραστατικών δαπάνης των επιλέξιμων παρεμβάσεων και ως σύνολο δεν μπορεί να υπερβαίνει τον συνολικό επιλέξιμο προϋπολογισμό παρεμβάσεων της απόφασης οριστικής έγκρισης υπαγωγής.
Ιδιοκτήτης	Ο έχων κάθε δικαίωμα κυριότητας, οποιουδήποτε είδους ή ποσοστού.
Συνιδιοκτήτες	Περισσότερα του ενός πρόσωπα τα οποία έχουν κάθε δικαίωμα κυριότητας, οποιουδήποτε είδους ή ποσοστού.
Ωφελούμενος	Είναι το φυσικό πρόσωπο με κινητική αναπηρία ή /και αισθητηριακή αναπηρία, για εξυπηρέτηση του οποίου επιχορηγούνται οι

ΟΡΙΣΜΟΙ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ
	παρεμβάσεις προσβασιμότητας.
Αιτών/Εκπρόσωπος	Είναι ο Ωφελούμενος ή ο εκπρόσωπός του, κατά περίπτωση, ο γονέας ή το πρόσωπο που έχει την επιμέλεια ή ο ανάδοχος γονέας ή ο Επίτροπος στην περίπτωση ανήλικου Ωφελούμενου ή ο δικαστικός συμπαραστάτης στην περίπτωση δικαστικώς συμπαραστατούμενου Ωφελούμενου.
Ένοικος	Το πρόσωπο που μισθώνει ακίνητο ως μόνιμη κατοικία σε μονοκατοικία / διαμέρισμα.
Σύμβουλος Μηχανικός Έργου	Το φυσικό πρόσωπο Διπλωματούχος/ Πτυχιούχος Μηχανικός στον οποίο ανατίθεται από τον Ωφελούμενο του έργου, να εκπονήσει την τεχνική πρόταση παρεμβάσεων και ακολούθως μετά το πέρας των εργασιών την πιστοποιεί.
Προμηθευτές	Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που προμηθεύουν τα υλικά /συστήματα και εκδίδουν παραστατικά που υποβάλλονται στο Πρόγραμμα.
Ανάδοχος	Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που του ανατίθεται από τον Ωφελούμενο να υλοποιήσει το έργο ή μέρος αυτού σύμφωνα με την τεχνική πρόταση παρεμβάσεων του Συμβούλου Μηχανικού και εκδίδει παραστατικά που υποβάλλονται στο Πρόγραμμα. Στους Αναδόχους συμπεριλαμβάνεται και ο Μηχανικός Σύμβουλος του έργου.
Φορέας Χρηματοδότησης	Περιφέρεια Θεσσαλίας: «ΠΠΑ Περιφέρειας Θεσσαλίας 2021-2025».
Φορέας Υλοποίησης	Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας Περιφέρειας Θεσσαλίας.
Εισόδημα	Το άθροισμα του συνολικού φορολογητέου εισοδήματος του Ωφελούμενου του οικονομικού έτους 2024, των απαλλασσόμενων και αυτοτελώς φορολογουμένων εισοδημάτων, με την απαλλαγή των προνοιακών επιδομάτων καθώς και της προστιθέμενης διαφοράς αντικειμενικών δαπανών, όπως προκύπτουν από την πράξη προσδιορισμού φόρου του

ΟΡΙΣΜΟΙ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ
	έτους αναφοράς (2024).
Παραδοτέα	Εκτελεσμένες παρεμβάσεις προσβασιμότητας που υλοποιούνται από τον Ωφελούμενο σύμφωνα με την εγκεκριμένη υποβληθείσα Αίτησή του.

Συντμήσεις

ΣΗΕΔΑΑ	Σύμβαση Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία
ΠΠΑ Περιφέρειας Θεσσαλίας	Περιφερειακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης Περιφέρειας Θεσσαλίας
ΑΑΔΕ	Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων
ΚΕΠΑ	Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας
ΕΕΤΑΑ	Ελληνική Εταιρία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης
ΚΦΑΣ	Κώδικας Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών

Κεφάλαιο 1^ο : Εισαγωγή -Προσβασιμότητα κατοικιών

Η έγκριση της σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία -ΣΗΕΔΑΑ (2006), αποτέλεσε το καθοριστικό βήμα για την διαμόρφωση των ελάχιστων προτύπων αναφορικά με τα δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία.

Στην εν λόγω Σύμβαση γίνεται αναφορά για την προσβασιμότητα των Ατόμων με Αναπηρία, συμπεριλαμβανομένων των Ατόμων με περιορισμένη κινητικότητα και αισθητηριακές αναπηρίες, τα οποία αντιμετωπίζουν δυσκολίες πρόσβασης σε ιδιωτικά και δημόσια κτίρια καθώς και σε δημόσιους χώρους κάθε είδους δραστηριότητας.

1.1 Προσβασιμότητα και ιδιωτικές κατοικίες

Η προσβασιμότητα των κατοικιών διέπεται από τις βασικές αρχές οι οποίες έχουν αναφορά σε διεθνείς πρακτικές και στο υφιστάμενο εθνικό θεσμικό πλαίσιο.

Επιτρέπουν μέσα από τον καθολικό σχεδιασμό, την αυτόνομη διαβίωση των Ατόμων με Αναπηρίες, εξασφαλίζοντας την πρόσβαση και διαβίωση χωρίς εμπόδια.

Παράλληλα, προκειμένου να διασφαλίζεται η προσβασιμότητα σε μια κατοικία, θα πρέπει να υιοθετούνται παρεμβάσεις που διασφαλίζουν τα άτομα με κινητικές ή/και αισθητηριακές αναπηρίες.

Ο νόμος 4067/2012 (Νέος Οικοδομικός Κανονισμός) και συγκεκριμένα στο άρθρο 26§1 αναφέρεται μεταξύ άλλων για την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία και εμποδιζόμενων ατόμων ότι ειδικά για τα κτίρια με χρήση κατοικίας επιβάλλεται να εξασφαλίζεται η αυτόνομη και ασφαλής, οριζόντια και κατακόρυφη προσπέλαση από άτομα με αναπηρία ή εμποδιζόμενα άτομα σε όλους τους εξωτερικούς και εσωτερικούς κοινόχρηστους χώρους των κτιρίων κατοικίας, καθώς επίσης και η διασφάλιση συνθηκών εύκολης μετατρεψιμότητας των κατοικιών σε κατοικίες μελλοντικών χρηστών με αναπηρία/εμποδιζόμενων ατόμων, χωρίς να θίγεται ο φέρων οργανισμός του κτιρίου.

Κεφάλαιο 2^ο : Σκοπός Προγράμματος/Περιεχόμενο Οδηγού

Το Πιλοτικό Πρόγραμμα με τίτλο: «**Δράσεις για την Ανεξάρτητη Διαβίωση Ατόμων με Αναπηρία μέσα από τεχνικές παρεμβάσεις Προσβασιμότητας στην Περιφέρεια Θεσσαλίας**», έχει ως αντικείμενο τη βελτίωση της προσβασιμότητας σε κύριες κατοικίες μέσα από ήπιες τεχνικές παρεμβάσεις, οι οποίες διευκολύνουν Άτομα με Κινητικές ή/και Αισθητηριακές Αναπηρίες που διαμένουν σ' αυτές, ώστε να εξασφαλίζεται η ανεξάρτητη διαβίωσή τους.

Οι παρεμβάσεις κατανέμονται στις εξής κατηγορίες Ωφελούμενων:

- σε δράσεις Ωφελούμενων, Ατόμων με Κινητικές Αναπηρίες
- σε δράσεις Ωφελούμενων, Ατόμων με Αισθητηριακές Αναπηρίες (αναπηρίες όρασης ή/και αναπηρίες ακοής).

2.1 Οδηγός Προγράμματος

Σκοπός του παρόντος Οδηγού είναι η περιγραφή των διαδικασιών υλοποίησης του πιλοτικού Προγράμματος της Περιφέρειας Θεσσαλίας για τη βελτίωση της προσβασιμότητας των χώρων μόνιμης κατοικίας Ατόμων με Κινητική ή/και Αισθητηριακή Αναπηρία.

Στον παρόντα Οδηγό καθορίζονται:

- α. ο διαθέσιμος προϋπολογισμός του Προγράμματος και τα ανώτατα ποσά επιχορήγησης για τις κατηγορίες των Ωφελούμενων: άτομα με Κινητικές ή/και Αισθητηριακές Αναπηρίες,
- β. τα κριτήρια επιλεξιμότητας και συμμετοχής των Ωφελούμενων καθώς και οι χώροι παρέμβασης στο πιλοτικό πρόγραμμα,
- γ. η διαδικασία υποβολής των αιτήσεων των Ωφελούμενων,
- δ. το είδος των επιλέξιμων παρεμβάσεων,
- ε. η διαδικασία καταβολής των εγκεκριμένων ποσών επιχορηγήσεων προς τους επιλεγέντες Ωφελούμενους του Προγράμματος,
- στ. η περιγραφή των διαδικασιών, τα όργανα και τα μέσα ελέγχου των παρεμβάσεων.

2.2 Πρόσκληση

Για την υποβολή των αιτήσεων εκ μέρους των Ωφελούμενων, εκδίδεται από τον Φορέα Υλοποίησης του Προγράμματος (Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας Περιφέρειας Θεσσαλίας)

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, στην οποία περιγράφονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής και επιλεξιμότητας στο παρόν Πρόγραμμα, καθώς επίσης η περίοδος και ο τρόπος υποβολής της αίτησης και των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Η Πρόσκληση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Κεφάλαιο 3^ο : Αρμοδιότητες-Επιτροπές

Α. Η Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Θεσσαλίας έχει την ευθύνη και εποπτεία για την χρηματοδότηση του Προγράμματος.

Β. Η Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Θεσσαλίας αναλαμβάνει ως Φορέας Υλοποίησης του Προγράμματος με τις εξής αρμοδιότητες:

- ➔ την ενημέρωση και την παροχή διευκρινήσεων στους Ωφελούμενους και τους νόμιμους εκπροσώπους τους μέσα από την λειτουργία του κέντρου υποστήριξης (help desk) καθώς και τηλεφωνικού κέντρου υποστήριξης,
- ➔ την επεξεργασία και αξιολόγηση των αιτήσεων που υποβάλλονται εκ μέρους των Αιτούντων,
- ➔ τον έλεγχο των δικαιολογητικών που υποβάλλονται από τους Αιτούντες,
- ➔ την εξέταση των ενστάσεων που υποβάλλονται από τους Αιτούντες,
- ➔ την απόφαση οριστικής έγκρισης υπαγωγής στο Πρόγραμμα και την καταβολή της προκαταβολής προς τους Ωφελούμενους,
- ➔ την αξιολόγηση των αιτημάτων ολοκλήρωσης των έργων καθώς επίσης και της εκταμίευσης των τελικών ποσών επιχορήγησης,
- ➔ τη διενέργεια επιτόπιων επαληθεύσεων σε τυχαίο δείγμα υλοποιημένων έργων,
- ➔ την έκδοση αποφάσεων απένταξης από το πρόγραμμα των Ωφελούμενων οι οποίοι δεν τηρούν τους όρους και προϋποθέσεις της υλοποίησης των εγκεκριμένων έργων και εν συνεχεία, την ενημέρωση των αρμόδιων Υπηρεσιών της Περιφέρειας Θεσσαλίας και την επιβολή αποφάσεων τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Γ. Η Διεύθυνση Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών της Περιφέρειας Θεσσαλίας έχει την ευθύνη του σχεδιασμού, της διαχείρισης και της εύρυθμης λειτουργίας της ψηφιακής πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων των Ωφελούμενων και στις δύο φάσεις (1^η και 2^η).

Δ. Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης της Περιφέρειας Θεσσαλίας έχει την ευθύνη των εκταμιεύσεων των εγκεκριμένων ποσών προς τους Ωφελούμενους.

3.1 Σύσταση Αρμόδιων Επιτροπών Προγράμματος

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Θεσσαλίας, ως Φορέας Υλοποίησης του Προγράμματος, συστήνει τις ακόλουθες Επιτροπές:

- Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής των Ωφελούμενων.
- Επιτροπή Παραλαβής και Διοικητικού ελέγχου των παραδοτέων των Ωφελούμενων.
- Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων.
- Επιτροπή Επιτόπιων Επαληθεύσεων.

Τα μέλη των Επιτροπών καθώς και επιπλέον προσωπικό σχετικών ειδικοτήτων που ενδεχομένως απαιτηθεί να συνδράμει, υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση περί μη σύγκρουσης συμφερόντων και περί εμπιστευτικότητας.

Κεφάλαιο 4^ο : Προϋπολογισμός Προγράμματος- Ποσά επιχορήγησης

4.1 Προϋπολογισμός Προγράμματος

Το συνολικό χρηματικό ποσό για την υλοποίηση του πιλοτικού Προγράμματος ανέρχεται στις **462.800,00€** και χρηματοδοτείται από το «ΠΠΑ Περιφέρειας Θεσσαλίας 2021-2025».

Η Περιφέρεια Θεσσαλίας στο πλαίσιο του παρόντος Προγράμματος διατηρεί το δικαίωμα της αύξησης του προϋπολογισμού στην περίπτωση που σημειωθεί μεγάλη συμμετοχή των Αιτούντων, με αποτέλεσμα τη μη υπαγωγή στο Πρόγραμμα ενός ικανού αριθμού δυνητικά Ωφελούμενων μόνιμων κατοίκων της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

4.2 Ποσά Επιχορήγησης

Το μέγιστο ποσό επιχορήγησης, κατανέμεται στις τρεις (3) κατηγορίες των Ωφελούμενων ως ακολούθως:

- α. Ωφελούμενος με Κινητική Αναπηρία: **Ανώτατο ποσό επιχορήγησης 12.000€.**
- β. Ωφελούμενος με Αισθητηριακή Αναπηρία: **Ανώτατο ποσό επιχορήγησης 5.000€.**
- γ. Ωφελούμενος με Κινητική και Αισθητηριακή Αναπηρία: **Ανώτατο ποσό επιχορήγησης 14.500€.**

Στις τρεις προαναφερόμενες κατηγορίες το ελάχιστο αιτούμενο ποσό επιχορήγησης ορίζεται στα **2.000€.**

Στα εν λόγω επιχορηγούμενα ποσά συμπεριλαμβάνεται ο αναλογών ΦΠΑ.

➡ Σημειώνεται, ότι στην περίπτωση που οι δαπάνες του Ωφελούμενου για τη υλοποίηση των παρεμβάσεων Προσβασιμότητας της επιλέξιμης μόνιμης κατοικίας του, υπερβαίνει το ανώτατο ποσό επιχορήγησης, ο Ωφελούμενος υποχρεούται να καλύψει την διαφορά με ίδια χρηματοδότηση.

Κεφάλαιο 5^ο : Προϋποθέσεις Επιλεξιμότητας Ωφελούμενων

5.1 Ωφελούμενοι του Προγράμματος

Οι Ωφελούμενοι του Προγράμματος, προκειμένου να ενταχθούν στο Πρόγραμμα, θα πρέπει να καλύπτουν απαραίτητα τις ακόλουθες προϋποθέσεις επιλεξιμότητας:

➔ Να είναι Άτομα με τις παρακάτω Αναπηρίες και ποσοστά Αναπηρίας:

- Κινητική Αναπηρία με ποσοστό αναπηρίας ίσο ή μεγαλύτερο του 67%, ή
- Αισθητηριακή Αναπηρία (τύφλωση/μειωμένη όραση, κώφωση/βαρηκοΐα) με ποσοστό αναπηρίας ίσο ή μεγαλύτερο του 67%, ή
- Κινητική και Αισθητηριακή Αναπηρία με ποσοστό αναπηρίας ίσο ή μεγαλύτερο του 67% σε κάθε μια από τις δυο Αναπηρίες.

➔ Να έχουν υποβάλλει στην ΑΑΔΕ τη φορολογική τους δήλωση του φορολογικού έτους 2024 και να έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάρισή της. Εξαιρούνται οι μη υπόχρεοι σε υποβολή φορολογικής δήλωσης.

➔ Το οικογενειακό εισόδημα των Ωφελούμενων δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις 60.000€, σύμφωνα με την Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (ΦΕΠΦ) φορολογικού έτους 2024.

5.2 Γενικές Προϋποθέσεις Επιλεξιμότητας Κατοικίας

Οι κατοικίες οι οποίες εντάσσονται στο Πρόγραμμα θα πρέπει να χρησιμοποιούνται από τους Ωφελούμενους ως:

- **Κύριες Ιδιόκτητες Κατοικίες ή**
- **Κύριες Ενοικιαζόμενες Κατοικίες ή**
- **Καθεστώς φιλοξενίας σε κύρια κατοικία.**

Επιπλέον μια κατοικία προκειμένου να κριθεί επιλέξιμη πρέπει να πληροί τις ακόλουθες γενικές προϋποθέσεις:

- **Υφίσταται νόμιμα, ή να έχει υπαχθεί νόμιμα σε νόμους τακτοποίησης αυθαιρέτων**
- **Δεν έχει κριθεί κατεδαφιστέα ή επικίνδυνη**
- **Η κατοικία θα πρέπει να βρίσκεται στα διοικητικά όρια της Περιφέρειας Θεσσαλίας.**

5.3 Υφιστάμενα κτίρια και παρεμβάσεις προσβασιμότητας

Στα υφιστάμενα κτίρια, θα πρέπει να γίνουν οι απαραίτητες διαμορφώσεις, ώστε οι λειτουργικοί χώροι τους να είναι προσβάσιμοι σε Άτομα με Αναπηρία.

Οι διαμορφώσεις που αναφέρονται στην παρούσα κατηγορία γίνονται σύμφωνα με τις τεχνικές οδηγίες προσαρμογής υφιστάμενων κτιρίων και υποδομών του Ν.4067/12 άρθρο 26 §9, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Διευκρινίσεις και αναλυτικές οδηγίες περιγράφονται στην ΥΠΕΝ/ΔΕΣΕΔΠ/ 65826/699/2020 (ΦΕΚ 2998 τεύχος Β' 20/07/2020).

Οι προτεινόμενες παρεμβάσεις υλοποιούνται με την προϋπόθεση ότι δεν θίγεται ο φέρων οργανισμός του κτηρίου.

Σημειώνεται ότι πρόκειται για ήπιες τεχνικές παρεμβάσεις/διαμορφώσεις για τις οποίες δεν απαιτείται η έκδοση οικοδομικής άδειας από την οικεία Υπηρεσία Δόμησης (πρ. υπηρεσία Πολεοδομίας) του ακινήτου.

Στην περίπτωση όπου ειδικές παρεμβάσεις απαιτούν έγκριση Εργασιών Δόμησης Μικρής Κλίμακας (πχ Πλατφόρμα οικοδομής κάθετης υψομετρικής διαφοράς με εγκατάσταση), ο Σύμβουλος Μηχανικός του έργου, υποβάλλει για λογαριασμό του Ωφελούμενου σχετική βεβαίωση (κεφ.8 : Δικαιολογητικά 2^{ης} Φάσης Αίτησης Α/Α 5).

Κεφάλαιο 6^ο : Διαδικασία Υποβολής Αιτήσεων εκ μέρους των Ωφελούμενων

➡ Η υποβολή των αιτήσεων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών εκ μέρους των Ωφελούμενων για την ένταξή τους στο Πρόγραμμα, υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας του Προγράμματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Νόμιμοι Εκπρόσωποι Ωφελούμενων

Η περίπτωση υποβολής αίτησης από άτομο που στερείται δικαιοπρακτικής ικανότητας (ανήλικο ή ενήλικα υπό δικαστική συμπαράσταση) αντιμετωπίζεται κατά τη συνήθη διαδικασία, όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία (Αστικός Κώδικας και Κώδικας Πολιτικής Δικονομίας), εφαρμοζόμενων των διατάξεων περί γονικής μέριμνας, επιτροπείας ανηλίκου και δικαστικής συμπαράστασης (στερητικής και επικουρικής).

Πιο συγκεκριμένα:

Για τον Ωφελούμενο του Προγράμματος ο οποίος είναι ανήλικος, η αίτηση υποβάλλεται από το πρόσωπο που έχει την γονική μέριμνα του ανηλίκου, (γονείς /κηδεμόνες) ή την επιμέλεια (ανάδοχος γονέας, επίτροπος).

Για τον Ενήλικα Ωφελούμενο του Προγράμματος, ο οποίος είναι δικαστικά συμπαραστατούμενος, η αίτηση υποβάλλεται (στο όνομα του Ωφελούμενου) από τον δικαστικό του συμπαραστάτη.

➡ Η υποβολή της αίτησης συμμετοχής εκ μέρους του αιτούντα, επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του ν. 1599/1986, ως προς την πληρότητα, ακρίβεια και ορθότητα των στοιχείων που αναγράφονται σ' αυτήν καθώς και των αρχείων που επισυνάπτονται.

➡ Οποιαδήποτε ψευδής αναφορά ή αναντιστοιχία με τα πραγματικά στοιχεία, πέραν των οικονομικών επιπτώσεων, επιφέρει απένταξη από το πρόγραμμα και πιθανές ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Η υποβολή των αιτήσεων των Ωφελούμενων διενεργείται σε δύο (2) Φάσεις.

Κεφάλαιο 7^ο : 1^η Φάση της Αίτησης

7.1 1^η Φάση Αίτησης: Συμπλήρωση πεδίων Αίτησης, υποβολή δικαιολογητικών για την επιλογή των Ωφελούμενων

Οι Αιτούντες (Ωφελούμενοι, νόμιμοι εκπρόσωποι Ωφελούμενων) συμπληρώνουν τα υποχρεωτικά πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης και υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά τα οποία τεκμηριώνουν τα παρακάτω πεδία:

- Προσωπικά Στοιχεία Ωφελούμενου/Νόμιμου Εκπροσώπου
- Εισοδηματικά κριτήρια Ωφελούμενου
- Βαθμός Αναπηρίας Ωφελούμενου και άλλων μελών της οικογένειας
- Οικογενειακή Κατάσταση Ωφελούμενου
- Καθεστώς Ιδιοκτησίας Ωφελούμενου
- Μόνιμη Κατοικία

Στον ακόλουθο πίνακα αποτυπώνονται τα δικαιολογητικά που υποβάλλει ο Αιτών στην **1^η Φάση** της Αίτησης. Το σύνολο των δικαιολογητικών που υποβάλλει ο Αιτών δύναται να είναι σε μορφή αρχείου: **pdf, png, jpg, jpeg** (Μέγιστο συνολικό μέγεθος: **15MB**).

Δικαιολογητικά 1^{ης} Φάσης

α/α	Είδος Δικαιολογητικού	Πηγή άντλησης και περιγραφή του υποβαλλόμενου Δικαιολογητικού
A. Κατηγορία: Ωφελούμενοι, Ιδιοκτήτες/Συνιδιοκτήτες κύριας κατοικίας		
1.	Προσωπικά Στοιχεία Αιτούντα Αστυνομική Ταυτότητα /ΑΦΜ. Σε περίπτωση υποβολής της αίτησης για λογαριασμό προστατευόμενου ανήλικου μέλους ή ενήλικα δικαστικά συμπαραστατούμενου, υποβάλλονται και τα στοιχεία του νόμιμου εκπροσώπου και τα στοιχεία του Ωφελούμενου.	(Συμπλήρωση στοιχείων Αστυνομικής Ταυτότητας ΑΦΜ κλπ στην Αίτηση) Επισύναψη Απόφασης, (Συμπλήρωση στοιχείων Αστυνομικής Ταυτότητας ΑΦΜ κλπ στην Αίτηση)
2.	Πιστοποίηση της Μόνιμης Κατοικίας του Ωφελούμενου, η οποία βρίσκεται στα διοικητικά όρια της Περιφέρειας Θεσσαλίας.	Gov.gr «Βεβαίωση Μόνιμης Κατοικίας»

α/α	Είδος Δικαιολογητικού	Πηγή άντλησης και περιγραφή του υποβαλλόμενου Δικαιολογητικού
3.	Περιγραφή οικογενειακής κατάστασης Ωφελούμενου. (έγγαμος /άγαμος/μέλος τρίτεκνης, πολύτεκνης οικογένειας/μέλος μονογονεϊκής οικογένειας)	Gov.gr «Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης»
4.	Βεβαίωση ποσοστού Αναπηρίας Ωφελούμενου. Βεβαίωση ποσοστού Αναπηρίας άλλου/ων μέλους/ών της οικογένειας του Ωφελούμενου. (Σε περίπτωση που στην οικογένεια του Ωφελούμενου υπάρχουν και άλλα μέλη με αναπηρία)	Εθνική Πύλη Αναπηρίας ή βεβαίωση από αντίστοιχη Υγειονομική Υπηρεσία του Δημοσίου «Πιστοποιητικό Αναπηρίας» «Πιστοποιητικό/ά Αναπηρίας» (άλλου μέλους/άλλων μελών οικογένειας)
5.	Εισοδηματική κατάσταση Ωφελούμενου. Δήλωση του Ωφελούμενου ότι δεν υποβάλλει φορολογική δήλωση. (υποβάλλεται από τον Ωφελούμενο σε	TAXISNet Προσκόμιση σχετικών φορολογικών στοιχείων ήτοι: «Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (ΦΕΦΠ) φορολογικού έτους 2024» «Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος Ε1 φορολογικού έτους 2024» «Δήλωση στοιχείων ακινήτων Ε9» Προσκόμιση αντίστοιχων φορολογικών στοιχείων ως τα παραπάνω, σε περίπτωση όπου μέλος της οικογένειας του Ωφελούμενου υποβάλλει χωριστή φορολογική δήλωση (π.χ. προστατευόμενο μέλος, σύζυγος) Gov.gr «Υπεύθυνη Δήλωση μη υποβολής

α/α	Είδος Δικαιολογητικού	Πηγή άντλησης και περιγραφή του υποβαλλόμενου Δικαιολογητικού
	περίπτωση που δεν είναι υπόχρεος υποβολής φορολογικής δήλωσης λόγω μηδενικών εισοδημάτων)	φορολογικής δήλωσης» https://www.aade.gr/egkyklloi-kai-apofaseis/deaf-1138225-ex-2018
6.	Καθεστώς Ιδιοκτησίας Ακινήτου και Αδειών - Οικοδομική άδεια του κτηρίου ή βεβαίωση του κτηρίου προ του 1955 που χρησιμοποιείται από τον Ωφελούμενο ως κύρια κατοικία. - Σε περίπτωση μη ύπαρξης κανενός εκ των δύο ανωτέρω, ο Ωφελούμενος θα πρέπει να προσκομίσει βεβαίωση οριστικής υπαγωγής σε νόμο τακτοποίησης αυθαιρέτων με εξόφληση τουλάχιστον του 30% του ενιαίου ειδικού προστίμου.	«Αντίγραφο Οικοδομικής Άδειας» ή «Βεβαίωση του κτηρίου προ του 1955» «Βεβαίωση Οριστικής Υπαγωγής σε νόμο αυθαιρέτων»
7.	Δήλωση του Ωφελούμενου ότι δεν έχει γίνει μεταβίβαση του ακινήτου. Σε περίπτωση συνιδιοκτησίας του ακινήτου, απαιτείται δήλωση από όλους τους συνιδιοκτήτες /επικαρπωτές /συνεπικαρπωτές /ψιλούς κύριους περί μη μεταβίβασης του ακινήτου	Gov.gr «Υπεύθυνη Δήλωση του ιδιοκτήτη περί μη μεταβίβασης του ακινήτου» Gov.gr Υπεύθυνη Δήλωση του κάθε συνιδιοκτήτη/επικαρπωτή /συνεπικαρπωτή /ψιλό κύριο του ακινήτου»
Β. Κατηγορία: Ωφελούμενοι, Ενοικιαστές κύριας κατοικίας Οι Ωφελούμενοι της Β Κατηγορίας, υποβάλλουν τα δικαιολογητικά 1,2,3,4,5,6 του πίνακα και επιπροσθέτως:		
8.	Μισθωτήριο συμβόλαιο Ενοικίασης κύριας κατοικίας Ωφελούμενου.	TAXISNet «Δήλωση Μίσθωσης Ακινήτου»
Γ. Κατηγορία: Ωφελούμενοι σε καθεστώς Φιλοξενίας κύριας κατοικίας Οι Ωφελούμενοι της Γ Κατηγορίας, υποβάλλουν τα δικαιολογητικά 1,2,3,4,5,6 του πίνακα και επιπροσθέτως:		
9.	Τεκμηρίωση της φιλοξενίας του Ωφελούμενου.	TAXISNet «Ε1, του ιδιοκτήτη της κατοικίας για την τεκμηρίωση της φιλοξενίας του Ωφελούμενου»

Κατόπιν υποβολής της 1^{ης} Φάσης της αίτησης στο Πρόγραμμα και της συμπλήρωσης όλων των υποχρεωτικών πεδίων από τον Αιτούντα, γίνεται αυτόματα η έκδοση και λήψη του μοναδικού αριθμού πρωτοκόλλου το οποίο βεβαιώνει την έγκυρη υποβολή της αίτησης.

Η μη υποβολή μοριοδοτούμενων δικαιολογητικών εκ μέρους των Αιτούντων της 1^{ης} Φάσης, επιφέρει τον αποκλεισμό τους από το Πρόγραμμα.

Μετά την αξιολόγηση της 1^{ης} Φάσης υποβολής της Αίτησης εκ μέρους του Φορέα Υλοποίησης (Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας), συντάσσεται και ανακοινώνεται ο Προσωρινός Πίνακας κατάταξης των επιλεγέντων, επιλαχόντων, απορριφθέντων Ωφελούμενων.

7.2 Υποβολή/Διαχείριση Ενστάσεων

Ο Ωφελούμενος που δεν έχει συμπεριληφθεί στον προσωρινό πίνακα των επιλεγέντων, έχει δικαίωμα υποβολής ένστασης επανεξέτασης της Αίτησής του (βλέπε αναλυτικές οδηγίες ενστάσεων Κεφ. 8.2).

Μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης των ενστάσεων εκ μέρους του Φορέα Υλοποίησης του Προγράμματος, ανακοινώνεται ο οριστικός Πίνακας επιλεγέντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων στην 1^η Φάση υποβολής της Αίτησης.

7.3 Ισοβαθμία Επιλεγέντων της 1^{ης} Φάσης και Επιλαχόντες

Σε περίπτωση ισοβαθμίας αιτούντα/ντων με τον τελευταίο επιλεγέντα, κατά την διάρκεια της αξιολόγησης της 1^{ης} Φάσης, διενεργείται με ευθύνη του Φορέα Υλοποίησης του Προγράμματος κλήρωση, προκειμένου να γίνει η επιλογή μεταξύ των ισοβαθμισάντων.

Όσοι από τους ισοβαθμίσαντες αιτούντες δεν επελέγησαν μέσω της κλήρωσης, κατατάσσονται σε μια λίστα επιλαχόντων και δύναται να επιλεγούν ως Ωφελούμενοι του Προγράμματος εάν προκύψουν κενές θέσεις από τη μη συμμετοχή των ήδη επιλεγέντων Ωφελούμενων από τον υπόλοιπο διαθέσιμο προϋπολογισμό του προγράμματος.

Αντιστοίχως, η ίδια διαδικασία δύναται να επεκταθεί και στους υπόλοιπους επιλαχόντες.

7.4 Κριτήρια Συγκριτικής Αξιολόγησης των Ωφελούμενων της 1ης Φάσης της Αίτησης

Η αξιολόγηση των Αιτήσεων των Ωφελούμενων της 1^{ης} Φάσης γίνεται με την μέθοδο της Συγκριτικής Αξιολόγησης και λαμβάνει υπόψη μια σειρά κριτηρίων που αναφέρονται στους τελικούς Ωφελούμενους.

Τα κριτήρια αξιολόγησης των Ωφελούμενων κατατάσσονται σε πέντε (5) κατηγορίες και βαθμολογούνται με προσαυξημένους συντελεστές βαρύτητας για τη διαμόρφωση της τελικής βαθμολογίας.

1^η Ομάδα Κριτηρίων

Εισοδηματικά Κριτήρια

➡ Ατομικό/Οικογενειακό εισόδημα

2^η Ομάδα Κριτηρίων

Βαθμός Αναπηρίας Ωφελούμενου

➡ Όρια αναπηρίας: τουλάχιστον 67% και άνω (κινητική ή/και αισθητηριακή αναπηρία)

3^η Ομάδα Κριτηρίων

➡ **Επιπλέον μέλη με αναπηρία στην οικογένεια**

4^η Ομάδα Κριτηρίων

Οικογενειακή κατάσταση Ωφελούμενου

- ➡ Πολύτεκνη οικογένεια
- ➡ Τρίτεκνη Οικογένεια
- ➡ Μονογονεϊκή Οικογένεια

5^η Ομάδα Κριτηρίων

Καθεστώς ιδιοκτησίας/διαμονής

Οι Ωφελούμενοι αιτούντες προκειμένου να έχουν το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα, θα πρέπει να υπάγονται σε μια από τις ακόλουθες κατηγορίες αναφορικά με το καθεστώς ιδιοκτησίας /διαμονής.

- ➡ Ιδιόκτητη κύρια κατοικία
- ➡ Μισθωμένη κύρια κατοικία
- ➡ Καθεστώς φιλοξενίας σε κύρια κατοικία

Στον πίνακα που ακολουθεί αποτυπώνονται οι ομάδες των κριτηρίων και ο συντελεστής βαρύτητας ανά ομάδα κριτηρίων:

Πίνακας Κριτηρίων Συγκριτικής Αξιολόγησης της 1^{ης} Φάσης

Ομάδες Κριτηρίων: «Κ»		Συνολική Βαθμολογία: «Β»	
1η Ομάδα Κριτηρίων: Εισοδηματικά Κριτήρια		Βαθμολογία Β.1	Συντελεστές Βαρύτητας Κ.1
Κ.1.1	Μηδενικό Εισόδημα	100	0,90
Κ.1.2	Ατομικό Εισόδημα έως 8.000€ Οικογενειακό Εισόδημα έως 13.000€	100	0,50
Κ.1.3	Ατομικό Εισόδημα >8.000€ έως 12.000€ Οικογενειακό Εισόδημα >13.000€ έως 21.000€	100	0,40
Κ.1.4	Ατομικό Εισόδημα >12.000€ έως 20.000€ Οικογενειακό Εισόδημα >21.000€ έως 35.000€	100	0,30
Κ.1.5	Ατομικό Εισόδημα >20.000€ έως 34.000€ Οικογενειακό Εισόδημα >35.000€- 60.000€	100	0,10
2η Ομάδα Κριτηρίων: Βαθμός Αναπηρίας Ωφελούμενου		Βαθμολογία Β.2	Συντελεστές Βαρύτητας Κ.2
Κ.2.1	67%	100	0,30
Κ.2.2	68% έως ≤ 79%	100	0,40
Κ.2.3	80% και άνω	100	0,50
Κ.2.4	Πολλαπλή αναπηρία ≥67% σε κάθε μία από τις δύο βασικές κατηγορίες (κινητική και αισθητηριακή αναπηρία)	100	0,50
3η Ομάδα Κριτηρίων: Επιπλέον μέλη με αναπηρία στην οικογένεια		Βαθμολογία Β.3	Συντελεστές Βαρύτητας Κ.3
Κ.3.1	Ένα επιπλέον μέλος με αναπηρία 67% και άνω στην οικογένεια του Ωφελούμενου	100	0,50
Κ.3.2	Για περισσότερα του ενός μέλη με αναπηρία 67% και άνω στην οικογένεια του Ωφελούμενου	100	0,70
4η Ομάδα Κριτηρίων: Οικογενειακή κατάσταση Ωφελούμενου		Βαθμολογία Β.4	Συντελεστές Βαρύτητας Κ.4

Ομάδες Κριτηρίων: «Κ»		Συνολική Βαθμολογία: «Β»	
K.4.1	Μονογονεϊκή Οικογένεια	100	0,60
K.4.2	Πολύτεκνη Οικογένεια	100	0,50
K.4.3	Τρίτεκνη Οικογένεια	100	0,40
5η Ομάδα Κριτηρίων: Καθεστώς ιδιοκτησίας/διαμονής Ωφελούμενου		Βαθμολογία B.5	Συντελεστές Βαρύτητας K.5
K.5.1	Ιδιόκτητη κύρια κατοικία	100	0,50
K.5.2	Μισθωμένη κύρια κατοικία	100	0,40
K.5.3	Καθεστώς φιλοξενίας σε κύρια κατοικία	100	0,40

Η συνολική βαθμολογία **B**, προκύπτει από το άθροισμα των επιμέρους ομάδων κριτηρίων τα οποία καλύπτει ο Ωφελούμενος, προσαυξημένα με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο:

Συνολική Βαθμολογία: $B = [(B1+B2+B3+B4+B5):5] \times (K1+K2+K3+K4+K5)$

Όπου B1....B5 βαθμολογία Ομάδας Κριτηρίων 1.....5

Όπου K1....K5 Συντελεστής Βαρύτητας ανά βαθμολογία ομάδας κριτηρίων

Μετά την αξιολόγηση της **1^{ης} Φάσης** της αίτησης των Ωφελούμενων εκ μέρους του Φορέα Υλοποίησης (Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας Περιφέρειας Θεσσαλίας), συντάσσεται και ανακοινώνεται ο Προσωρινός Πίνακας Κατάταξης των επιλεγέντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων υποψηφίων Ωφελούμενων της **1^{ης} Φάσης**.

Ακολουθεί η Υποβολή -Διαχείριση ενστάσεων σε περίπτωση που εγείρονται ενστάσεις εκ μέρους των Αιτούντων-Ωφελούμενων που δεν έχουν επιλεγεί ή απορριφθεί.

Εν συνεχεία γίνεται η κατάρτιση του Οριστικού Πίνακα επιλεγέντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων της **1^{ης} Φάσης** και η συμμετοχή τους στη **2^η Φάση** της Αίτησης.

Κεφάλαιο 8^ο : 2^η Φάση της Αίτησης

8.1 2^η Φάση Αίτησης: Υποβολή Δικαιολογητικών για την επιλογή των Ωφελούμενων

Στη 2^η Φάση της Αίτησης, δικαίωμα συμμετοχής έχουν μόνο οι επιλεγέντες Ωφελούμενοι της 1^{ης} Φάσης σύμφωνα με τον Οριστικό Πίνακα κατάταξης.

Ο Αιτών -Ωφελούμενος υποχρεούται να συνεργαστεί στη 2^η Φάση της Αίτησης, με Σύμβουλο Διπλωματούχο/Πτυχιούχο Μηχανικό ο οποίος με ευθύνη του:

- Εκπονεί την τεχνική πρόταση παρέμβασης (ανάλυση προτεινόμενων παρεμβάσεων, είδος και περιοχή παρεμβάσεων, τεχνική περιγραφή παρεμβάσεων, σχέδιο παρεμβάσεων, απαιτούμενος εξοπλισμός).
- Εκπονεί την ανάλυση του προϋπολογισμού του έργου ανά παρέμβαση.
- Βεβαιώνει τη νομιμότητα του ακινήτου.
- Βεβαιώνει πως οι παρεμβάσεις που θα εκτελεστούν αφορούν εργασίες του άρθρου 30 του Ν.4495/2017, ή σε ειδικές περιπτώσεις που απαιτείται, προσκομίζει σχετική βεβαίωση για παρεμβάσεις που προβλέπεται έγκριση εργασιών δόμησης μικρής κλίμακας.

Μετά την ολοκλήρωση του έργου, ο Σύμβουλος Μηχανικός με ευθύνη του, πιστοποιεί την υλοποίηση των προαναφερόμενων τεχνικών παρεμβάσεων με σχετική βεβαίωσή του.

Στην τεχνική έκθεση εφαρμόζονται υποχρεωτικά οι προδιαγραφές της Μελέτης Προσβασιμότητας (ΦΕΚ 5045 Β'/2021) ως προς τις συγκεκριμένες παρεμβάσεις. Ο Σύμβουλος Μηχανικός αναλαμβάνει την ορθότητα και την πληρότητα της Τεχνικής Έκθεσης. Το κόστος της αμοιβής του Συμβούλου Μηχανικού θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη και καλύπτεται απευθείας από το Πρόγραμμα σε περίπτωση υπαγωγής της αίτησης σ' αυτό. Η αμοιβή του Συμβούλου Μηχανικού δεν δύναται να υπερβαίνει το ποσό των **800€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Στην περίπτωση όπου ο Ωφελούμενος με αισθητηριακή αναπηρία επιλέγει να επιχορηγηθεί για παρεμβάσεις σταθερού εξοπλισμού και δεν προκύπτουν κατά την σύνταξη της Τεχνικής Έκθεσης του Μηχανικού πρόσθετες ανάγκες για Τεχνικές Παρεμβάσεις Προσβασιμότητας, η αμοιβή του Συμβούλου Μηχανικού δεν δύναται να υπερβαίνει το ποσό των **300€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Σημειώνεται, αναφορικά με τους Ωφελούμενους, Ενοικιαστές Κύριας Κατοικίας της Β' Κατηγορίας, οι οποίοι διαθέτουν Μισθωτήριο Συμβόλαιο η διάρκεια του οποίου είναι μικρότερη των τριών (3) ετών, πριν την οριστική έγκριση και ένταξή τους στο Πρόγραμμα έχουν την υποχρέωση να υποβάλλουν στη 2η Φάση Αίτηση παράτασης του Μισθωτηρίου Συμβολαίου προκειμένου να έχει διάρκεια τρία (3) έτη. Σε κάθε άλλη περίπτωση αποκλείονται από το Πρόγραμμα.

Ο Αιτών-Ωφελούμενος υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά της 2^{ης} Φάσης, όπως αποτυπώνονται στον ακόλουθο Πίνακα. Το σύνολο των δικαιολογητικών που υποβάλλει ο Αιτών-Ωφελούμενος δύναται να είναι σε μορφή αρχείου **pdf, png, jpg, jpeg** (Μέγιστο συνολικό μέγεθος: **15MB**).

Δικαιολογητικά 2^{ης} Φάσης

α/α	Είδος Δικαιολογητικού	Περιγραφή του υποβαλλόμενου Δικαιολογητικού
A. κατηγορία: Ωφελούμενοι, Ιδιοκτήτες /Συνιδιοκτήτες κύριας κατοικίας		
1.	Τραπεζικός Λογαριασμός Ωφελούμενου /Νόμιμου Εκπροσώπου Ωφελούμενου	IBAN Τράπεζας (φωτοτυπία λογαριασμού βιβλιαρίου Τράπεζας ή αντίγραφο λογαριασμού e-Banking)
2.	Σε περίπτωση συνιδιοκτησίας, απαιτείται δήλωση από συνιδιοκτήτη/ες /επικαρπωτή/ές /συνεπικαρπωτή/ές /ψιλούς κυρίους του ακινήτου ότι συναινούν στις τεχνικές παρεμβάσεις για την προσβασιμότητα του ακινήτου, με ευθύνη του Ωφελούμενου σύμφωνα με την υποβληθείσα Τεχνική Έκθεση του Συμβούλου Μηχανικού.	Gov.gr «Υπεύθυνες Δηλώσεις»
3.	Εκπόνηση Τεχνικής Έκθεσης Συμβούλου Μηχανικού. Η Τεχνική Έκθεση θα πρέπει να περιλαμβάνει με ευθύνη του Μηχανικού τα κάτωθι στοιχεία: • εκπόνηση της τεχνικής πρότασης παρέμβασης (ανάλυση προτεινόμενων παρεμβάσεων, είδος και περιοχή παρεμβάσεων, τεχνική περιγραφή παρεμβάσεων, σχέδιο παρεμβάσεων, απαιτούμενος εξοπλισμός) • εκπόνηση της ανάλυσης του προϋπολογισμού του έργου ανά παρέμβαση.	«Τεχνική Έκθεση Συμβούλου Μηχανικού»
4.	Πιστοποιητικό πληρότητας ταυτότητας κτιρίου / διηρημένης ιδιοκτησίας	Πιστοποιητικό πληρότητας ταυτότητας κτιρίου / διηρημένης ιδιοκτησίας (εκδίδεται από τον Μηχανικό μέσω gov.gr)
5.	Βεβαίωση Μηχανικού πως οι παρεμβάσεις που θα εκτελεστούν εμπίπτουν στο άρθρο 30 του Ν. 4495/2017.	«Βεβαίωση Μηχανικού»

α/α	Είδος Δικαιολογητικού	Περιγραφή του υποβαλλόμενου Δικαιολογητικού
Γ. Κατηγορία: Ωφελούμενοι σε καθεστώς Φιλοξενίας κύριας κατοικίας (Οι Ωφελούμενοι της Γ. Κατηγορίας υποβάλλουν τα δικαιολογητικά 1,3,4,5 του πίνακα και επιπροσθέτως:)		
8.	Δήλωση του Ιδιοκτήτη του ακινήτου, ο οποίος παρέχει τη φιλοξενία στον Ωφελούμενο, ότι συναινεί στις τεχνικές παρεμβάσεις για την προσβασιμότητα της κατοικίας με ευθύνη του φιλοξενούμενου-Ωφελούμενου σύμφωνα με την υποβληθείσα Τεχνική Έκθεση του Συμβούλου Μηχανικού. Ο ιδιοκτήτης του ακινήτου, δηλώνει επίσης στην παρούσα Δήλωση τους συνιδιοκτήτες/ επικαρπωτές /συνεπικαρπωτές /ψιλούς κύριους του ακινήτου σε περίπτωση που είναι περισσότεροι του ενός και φιλοξενούν τον Ωφελούμενο. Απαιτείται δήλωση των συνιδιοκτητών επικαρπωτών/συνεπικαρπωτών /ψιλών κυρίων ότι συναινούν στις τεχνικές παρεμβάσεις για την προσβασιμότητα του ακινήτου, με ευθύνη του Φιλοξενούμενου-Ωφελούμενου, σύμφωνα με την υποβληθείσα Τεχνική Έκθεση του Συμβούλου Μηχανικού.	Gov.gr «Υπεύθυνη Δήλωση του ιδιοκτήτη του ακινήτου» Gov.gr «Υπεύθυνη Δήλωση του κάθε συνιδιοκτήτη/επικαρπωτή /συνεπικαρπωτή /ψιλό κύριο του ακινήτου»
ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ Για όλες τις προαναφερόμενες Κατηγορίες Α,Β,Γ, προκειμένου να καταβληθεί στους Ωφελούμενους η επιχορήγηση της προκαταβολής και της αποπληρωμής του εγκεκριμένου ποσού, απαιτείται εκ μέρους των Ωφελούμενων η υποβολή <u>Ασφαλιστικής και Φορολογικής Ενημερότητας και στις δύο φάσεις της εκταμίευσης.</u>		

Μετά την αξιολόγηση της 2^{ης} Φάσης της αίτησης των Ωφελούμενων εκ μέρους του Φορέα Υλοποίησης (Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας Περιφέρειας Θεσσαλίας), συντάσσεται και ανακοινώνεται ο Προσωρινός Πίνακας Κατάταξης των επιλεγέντων και απορριφθέντων υποψηφίων Ωφελούμενων της 2^{ης} Φάσης.

Ακολουθεί η Υποβολή -Διαχείριση ενστάσεων σε περίπτωση που εγείρονται ενστάσεις εκ μέρους των Αιτούντων-Ωφελούμενων που δεν έχουν επιλεγεί.

8.2 Ενστάσεις

α. Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησής του, ο Αιτών/ Ωφελούμενος έχει δικαίωμα υποβολής Ένστασης.

Ο Αιτών/Ωφελούμενος, για αποφάσεις του Φορέα Υλοποίησης που αφορούν τις επιτόπιες επαληθεύσεις αναφορικά με την ορθή εκτέλεση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου εκ μέρους του (κεφ. 13), έχει επίσης δικαίωμα υποβολής Ένστασης.

β. Οι Ενστάσεις υποβάλλονται από τον Αιτούντα/Ωφελούμενο προς τη Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Περιφέρειας Θεσσαλίας (η οποία θα αναφέρεται στην Πρόσκληση) εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερολογιακών ημερών** από την ημερομηνία της γραπτής ενημέρωσής του, από τον Φορέα Υλοποίησης.

γ. Στις Ενστάσεις θα πρέπει να αναφέρεται ρητά ο λόγος για τον οποίο αυτές υποβάλλονται και να συνοδεύονται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ηλεκτρονική μορφή. Ενστάσεις ασαφείς ή υποβολή δικαιολογητικών χωρίς αναφορά του λόγου της Ένστασης, ή Ενστάσεις που θα υποβληθούν με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, χωρίς την προαναφερόμενη διαδικασία ή Ενστάσεις εκπρόθεσμες, απορρίπτονται.

δ. Οι Ενστάσεις δεν μπορεί να κατατείνουν στην αλλαγή Ωφελούμενου.

ε. Για την εξέταση των Ενστάσεων ο Φορέας Υλοποίησης ορίζει αρμόδια Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων, διατηρώντας τη δυνατότητα να υποστηρίζεται από στελέχη σχετικών ειδικοτήτων.

στ. Οι Ενστάσεις εξετάζονται τόσο ως προς τη νομιμότητα της πράξης, κατά της οποίας στρέφονται όσο και ως προς την ουσία της υπόθεσης και είτε απορρίπτονται είτε γίνονται αποδεκτές. Σε κάθε περίπτωση συντάσσεται σχετικό πρακτικό.

ζ. Η απόφαση επί των Ενστάσεων κοινοποιείται άμεσα στον ενδιαφερόμενο, με ευθύνη του Φορέα Υλοποίησης.

8.3 Οριστική Έγκριση Αίτησης

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας των Ενστάσεων, ο Φορέας Υλοποίησης καταρτίζει τον Οριστικό Πίνακα των Εγκεκριμένων Ωφελούμενων στο Πρόγραμμα.

Στη συνέχεια εκδίδεται η Απόφαση Οριστικής Έγκρισης Υπαγωγής.

Κεφάλαιο 9^ο : Προϋποθέσεις – περιορισμοί για την υποβολή Αιτήσεων

➡ Κάθε Ωφελούμενος ο οποίος επιθυμεί να ενταχθεί στο Πρόγραμμα **έχει δικαίωμα για μία μόνο Αίτηση**, η οποία αντιστοιχεί στον ένα και μοναδικό Α.Φ.Μ, του Αιτούντα και αφορά σε κύρια κατοικία.

➡ Ο Ωφελούμενος ο οποίος έχει υποβάλει Αίτηση και σε άλλο αντίστοιχο πρόγραμμα και έχει εγκριθεί (πχ σχετική πρόσκληση του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας / Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. για επιχορήγηση κατοικίας) **δεν έχει δικαίωμα να υποβάλει Αίτηση** στην πρόσκληση του παρόντος Προγράμματος.

➡ Η υποβολή περισσότερων της μιας Αίτησης, είτε στον ίδιο Α.Φ.Μ. είτε στην ίδια κατοικία από άλλο συνιδιοκτήτη/συνεπικαρπική οδηγεί κατά συνέπεια, στην απόρριψη του συνόλου των Αιτήσεων.

➡ Σε κτήρια που έχουν ανεγερθεί με τον Οικοδομικό Κανονισμό ν.4067/2012 δεν δύνανται να επιλεγούν και να εγκριθούν τεχνικές παρεμβάσεις προσβασιμότητας σε κοινόχρηστους χώρους, καθώς σύμφωνα με τον Οικοδομικό Κανονισμό είναι υποχρεωτική η διασφάλιση της προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία στους κοινόχρηστους χώρους του κτηρίου (πχ. είσοδος κτηρίου / ράμπες κλπ).

Αντίθετα, μπορούν να επιλεγούν και να εγκριθούν τεχνικές παρεμβάσεις προσβασιμότητας σε μόνιμες κατοικίες /διαμερίσματα των Ωφελούμενων, τα οποία ανήκουν σε κτήρια που έχουν ανεγερθεί με τον ως άνω Οικοδομικό Κανονισμό ν.4067/2012.

➡ Όλα τα δικαιολογητικά (Βεβαιώσεις /Υπεύθυνες Δηλώσεις) απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα μέσω gov.gr ή με την προσωπική ψηφιακή υπογραφή του Αιτούντα.

Κεφάλαιο 10^ο : Υποχρεώσεις Ωφελούμενων

Ο Ωφελούμενος του Προγράμματος υποχρεούται:

➡ Να αποδεχθεί τους όρους συμμετοχής του στο Πρόγραμμα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτό, όπως αυτές αποτυπώνονται στον παρόντα Οδηγό, στην Πρόσκληση και την απόφαση οριστικής έγκρισης υπαγωγής.

➡ Να ενημερώνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα για την πορεία της Αίτησης, για τις ενέργειες που απαιτείται να πραγματοποιήσει και τις προθεσμίες που τίθενται από το Πρόγραμμα:

α. μέσω της ιστοσελίδας της Περιφέρειας Θεσσαλίας και

β. μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης που δηλώνει κατά την υποβολή της αίτησής του (επισημαίνεται ότι η επικοινωνία του Φορέα Υλοποίησης του Προγράμματος και του Αιτούντα θα γίνεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση που έχει δηλώσει ο Αιτών. Η έγκαιρη ανάγνωση απεσταλμένων μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου είναι υποχρεωτική και σημαντική για την επιτυχή υλοποίηση του έργου του Αιτούντα και αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του).

➡ Να δεχθεί προγραμματισμένους επιτόπιους ελέγχους από ελεγκτικά όργανα, μετά από πρότερη συνεννόηση, διευκολύνοντας το έργο τους και παρέχοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην εκτέλεση του έργου, εφόσον ζητηθεί.

➡ Να διατηρήσει το έργο (παρεμβάσεις προσβασιμότητας) για τουλάχιστον **τρία (3) έτη**, από την τελική εκταμίευση της επιχορήγησης από το Πρόγραμμα και να μη μεταβάλει ουσιαστικά τις υλοποιημένες παρεμβάσεις, κατά τρόπο που επηρεάζει τη φύση, τους όρους υλοποίησης ή που θα μπορούσε να οδηγήσει σε αλλοίωση των στόχων υλοποίησης.

➡ Να ολοκληρώσει το σύνολο των παρεμβάσεων και να προβεί στην εξόφληση και ηλεκτρονική υποβολή των αντίστοιχων παραστατικών δαπανών και λοιπών απαιτούμενων δικαιολογητικών στο χρονικό διάστημα εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία της Απόφασης Οριστικής Έγκρισης Υπαγωγής.

Κεφάλαιο 11° : Καταβολή Προκαταβολής και Αποπληρωμής της Επιχορήγησης

➔ Μετά την έκδοση της απόφασης οριστικής έγκρισης υπαγωγής στο Πρόγραμμα από τον Φορέα Υλοποίησης, κατόπιν σχετικού αιτήματος στο Π.Τ.Α. της Περιφέρειας Θεσσαλίας, καταβάλλεται προκαταβολή ύψους 50% του συνολικού επιλέξιμου εγκεκριμένου προϋπολογισμού σε κάθε επιλεγέντα Ωφελούμενο.

Η προκαταβολή καταβάλλεται στο δηλωμένο προσωπικό τραπεζικό λογαριασμό του κάθε επιλεγέντα Ωφελούμενου, ο οποίος προσκομίζει προς τον Φορέα Υλοποίησης Ασφαλιστική και Φορολογική Ενημερότητα.

➔ Μετά την υλοποίηση και ολοκλήρωση του έργου (των εγκεκριμένων παρεμβάσεων) εκ μέρους του Ωφελούμενου, προσκομίζονται προς τον Φορέα Υλοποίησης τα προβλεπόμενα παραστατικά, καθώς επίσης και η βεβαίωση του Συμβούλου Διπλωματούχου/Πτυχιούχου Μηχανικού η οποία πιστοποιεί την ολοκλήρωση των εγκεκριμένων παρεμβάσεων.

Σε περίπτωση που στο προς υλοποίηση έργο απαιτείται έγκριση Εργασιών Δόμησης Μικρής Κλίμακας (πχ. Πλατφόρμα οικοδομής κάθετης υψομετρικής διαφοράς με εγκατάσταση), ο Μηχανικός υποβάλλει επιπροσθέτως την «Έγκριση Εργασιών Δόμησης Μικρής Κλίμακας».

➔ Εν συνεχεία ο Φορέας Υλοποίησης με τα εντεταλμένα όργανά του, προβαίνει στο διοικητικό έλεγχο των δικαιολογητικών ολοκλήρωσης των παρεμβάσεων που υποβάλλονται από κάθε Ωφελούμενο.

➔ Μετά τον διοικητικό έλεγχο, ο Φορέας Υλοποίησης εγκρίνει για κάθε Ωφελούμενο τις υποβληθείσες δαπάνες στο σύνολό τους. Σε περίπτωση που ο διοικητικός έλεγχος εντοπίσει ελλιπή δικαιολογητικά ή παραλείψεις εκ μέρους του Ωφελούμενου, εγκρίνονται μερικώς ή απορρίπτονται οι υποβληθείσες δαπάνες, ανάλογα με τα ευρήματα των ελέγχων.

➔ Με την ολοκλήρωση του διοικητικού ελέγχου καταβάλλεται στο δηλωμένο προσωπικό τραπεζικό λογαριασμό του κάθε Ωφελούμενου η εγκεκριμένη επιχορήγηση, αφαιρούμενης της αρχικής προκαταβολής.

➔ Σημειώνεται ότι το ποσό της επιχορήγησης το οποίο καταβάλλεται στους Ωφελούμενους (προκαταβολή και τελική αποπληρωμή) δεν εκχωρείται σε τρίτους.

➔ Ο Φορέας υλοποίησης υποχρεούται να διατηρεί το φάκελο του κάθε Ωφελούμενου με τα υποβληθέντα δικαιολογητικά και παραστατικά για τουλάχιστον **πέντε (5) έτη**.

➔ Οι Ωφελούμενοι των οποίων οι υποβληθείσες δαπάνες έχουν εγκριθεί μερικώς ή έχουν απορριφθεί, έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν ένσταση σύμφωνα με το Κεφ. 8.2.

Κεφάλαιο 12° : Παραστατικά Δαπανών

➔ Τα παραστατικά δαπανών των παρεμβάσεων και λοιπών απαιτούμενων δικαιολογητικών για τους σκοπούς του Προγράμματος, εκδίδονται μετά από την ημερομηνία της κοινοποίησης της απόφασης της οριστικής έγκρισης υπαγωγής, εξοφλούνται και υποβάλλονται ηλεκτρονικά εντός του συμβατικού χρόνου υλοποίησης που ορίζεται έως και έξι (6) μήνες από την ημερομηνία της Απόφασης Οριστικής Έγκρισης Υπαγωγής.

➔ Για την υλοποίηση των παρεμβάσεων (προμήθεια εξοπλισμού/υλικών και εκτέλεση εργασιών) εκδίδονται τα παραστατικά συναλλαγών που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία και ειδικότερα ο ΚΦΑΣ (Υποπαράγραφος Ε.1, Άρθρο 2 του ν.4093/2012, ΦΕΚ Α'222, 12/11/2012), όπως τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά.

Στο πλαίσιο αυτό είναι αποδεκτά τα εξής παραστατικά:

• Απόδειξη Λιανικής Πώλησης ή ισοδύναμο βάσει του ΚΦΑΣ εξοφλημένο παραστατικό, για την προμήθεια εξοπλισμού/υλικών κατά περίπτωση στο όνομα του Αιτούντα (Ωφελούμενου/Νόμιμου Εκπροσώπου)

Στο παραστατικό αυτό αναγράφεται υποχρεωτικά και αναλυτικά:

- η λιανική τιμή πώλησης για κάθε είδος πωλούμενου στοιχείου (υλικά, εξαρτήματα κ.λπ.),
- τα πλήρη στοιχεία του Ωφελούμενου (υποχρεωτικά η πλήρης διεύθυνση του ακινήτου της απόφασης υπαγωγής, Ονοματεπώνυμο ωφελούμενου, Α.Φ.Μ. ωφελούμενου κ.λ.π.)

• Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών ή ισοδύναμο βάσει του ΚΦΑΣ εξοφλημένο παραστατικό, για τις μελέτες, υπηρεσίες, ή τις εργασίες εγκατάστασης του εξοπλισμού κατά περίπτωση στο όνομα του Αιτούντα (Ωφελούμενου/Νόμιμου Εκπροσώπου)

Στο παραστατικό αυτό αναγράφεται υποχρεωτικά και αναλυτικά:

- το είδος (τοποθέτηση, μελέτη, κ.λπ.) και η αξία των εργασιών,
- τα πλήρη στοιχεία του Ωφελούμενου (υποχρεωτικά η πλήρης διεύθυνση του ακινήτου της απόφασης υπαγωγής, Ονοματεπώνυμο ωφελούμενου, Α.Φ.Μ. ωφελούμενου κλπ)

➔ Στην περίπτωση που ένας ανάδοχος/προμηθευτής εκδίδει απόδειξη λιανικής πώλησης ή ισοδύναμο βάσει του ΚΦΑΣ παραστατικό όπου δεν είναι δυνατή η αναγραφή των προαναφερόμενων στοιχείων ανά φορολογικό παραστατικό, προσκομίζει επιπλέον και Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία αναφέρει αναλυτικά, ανά παραστατικό, τα ανωτέρω απαιτούμενα στοιχεία.

➔ Επισημαίνεται ότι τα παραστατικά δαπάνης θα πρέπει να αναγράφουν τα στοιχεία του λήπτη του παραστατικού και να έχουν την ένδειξη «ιδιώτης».

➔ Κάθε παραστατικό θα περιλαμβάνει μόνον επιλέξιμες δαπάνες.

➔ Στις περιπτώσεις που υπάρχουν παραστατικά εκ μέρους του Αιτούντα με ποσά που υπερβαίνουν το σύνολο του εγκεκριμένου οριστικού προϋπολογισμού θα αποδίδεται μόνο το οριστικό εγκεκριμένο ποσό επιχορήγησης.

➔ Το κάθε παραστατικό θα πρέπει να συνοδεύεται από το αντίγραφο extrait της Τράπεζας, όπου αποτυπώνεται η καταβολή των χρημάτων και η εξόφληση του παραστατικού.

➔ Για την εξόφληση των δαπανών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του Προγράμματος, θα λαμβάνονται κάθε φορά υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές.

Σε κάθε περίπτωση, δεν είναι επιλέξιμες οι συναλλαγές που πραγματοποιούνται με καταβολή μετρητών και άνευ τραπεζικού συστήματος.

Κεφάλαιο 13° : Τελικές Διατάξεις

13.1 Επιτόπιες Επαληθεύσεις

➔ Με ευθύνη του Φορέα Υλοποίησης του Προγράμματος (Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Θεσσαλίας) διενεργούνται προγραμματισμένοι επιτόπιοι δειγματοληπτικοί έλεγχοι στους χώρους υλοποίησης των παρεμβάσεων των Ωφελούμενων σε ποσοστό τουλάχιστον 20%, έπειτα από τυχαία δειγματοληψία ώστε να διαπιστωθεί η ορθή εκτέλεση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου εκ μέρους του Ωφελούμενου.

Εν συνεχεία ο Φορέας Υλοποίησης ανακοινώνει την Προσωρινή Έκθεση Επιτόπιας Επαλήθευσης μέσω της διεύθυνσης του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στον Ωφελούμενο, στον οποίο έχει διενεργηθεί η επιτόπια επαλήθευση στην ενταγμένη στο πρόγραμμα κατοικία.

➔ Ο Ωφελούμενος εντός της προθεσμίας των **δέκα (10)** ημερολογιακών ημερών από την αποστολή της προσωρινής έκθεσης επαλήθευσης δύναται να υποβάλλει προς τον Φορέα Υλοποίησης τις Ενστάσεις του σύμφωνα με την διαδικασία που περιγράφεται στο Κεφ. 8.2.

➔ Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης των Ενστάσεων, ο Φορέας Υλοποίησης επικαιροποιεί ή συμπληρώνει, αν απαιτείται, την έκθεση επί των αποτελεσμάτων επαλήθευσης και τα αποτελέσματα εξέτασης των Ενστάσεων αποστέλλονται στον Ωφελούμενο μέσα από την Οριστική Έκθεση Επιτόπιας Επαλήθευσης.

➔ Εάν κατά την Οριστική Έκθεση Επιτόπιας Επαλήθευσης διαπιστώνεται η ύπαρξη παρατυπίας λόγω μη τήρησης ή παράλειψης των υποχρεώσεων του Ωφελούμενου που απορρέει από το παρόν Πρόγραμμα, ακολουθείται η προβλεπόμενη διαδικασία της αχρεωστήτως καταβληθείσας δαπάνης και απαιτείται από τον Ωφελούμενο η επιστροφή της αξίας της επιχορήγησης.

13.2 Προϋποθέσεις Απένταξης ενός Ωφελούμενου

Μια εγκριθείσα αίτηση απεντάσσεται στις περιπτώσεις που ο Ωφελούμενος:

- α.** δεν έχει τηρήσει την εγκεκριμένη προθεσμία υλοποίησης,
- β.** από ελέγχους έχει διαπιστωθεί η μη εκπλήρωση των βασικών προϋποθέσεων υλοποίησης του Προγράμματος,
- γ.** έχει υποβάλει δήλωση υπαναχώρησης από το πρόγραμμα,
- δ.** έχει μεταβιβάσει το δικαίωμά του στο ακίνητο πριν την τελική εκταμίευση της επιχορήγησης,
- ε.** έχει ήδη εγκριθεί για να λάβει επιχορήγηση από άλλο πρόγραμμα για δράσεις Προσβασιμότητας,
- στ.** παρεμπόδισε με οποιοδήποτε τρόπο τον έλεγχο που διενεργείται από την αρμόδια Επιτροπή της Περιφέρειας Θεσσαλίας,
- ζ.** δήλωσε ή υπέβαλε ψευδή στοιχεία ή αρχεία.

Κεφάλαιο 14^ο : Διαδικασία Ανάκτησης Αχρεωστήτως Καταβληθέντων Ποσών

Αν προκύπτει αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσα δαπάνη ή ζημιά του εθνικού προϋπολογισμού, ο Φορέας Υλοποίησης αναζητά από τον Ωφελούμενο το αντίστοιχο ποσό της επιχορήγησης. Σε περίπτωση μη επιστροφής συντάσσεται από τον Φορέα Υλοποίησης έκθεση διοικητικού ή επιτόπιου ελέγχου και εισήγηση για δημοσιονομική διόρθωση, οι οποίες διαβιβάζονται αρμοδίως προκειμένου να καταλογισθεί σε βάρος του Ωφελούμενου που έλαβε την αντίστοιχη επιχορήγηση, το αχρεωστήτως καταβληθέν ποσό, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Κεφάλαιο 15ο: Τήρηση Κανόνων Δημοσιότητας/Προσωπικά Δεδομένα

Η Περιφέρεια Θεσσαλίας ως Φορέας Υλοποίησης του Έργου υποχρεούται να τηρεί τους κανόνες προβολής και επικοινωνίας του Προγράμματος «ΠΠΑ Περιφέρειας Θεσσαλίας 2021-2025».

15.1 Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Ο Φορέας Υλοποίησης του Προγράμματος υποχρεούται να τηρεί τις απαιτήσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016: «Για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών» και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)», του ν. 4624/2019 καθώς και όσα ορίζονται στις αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, προκειμένου να διασφαλίζονται όλες οι σχετικές προβλέψεις για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων και την προστασία των εν λόγω δεδομένων και των δικαιωμάτων των υποκειμένων τους.

Παράρτημα Ενδεικτικών Επιλέξιμων Παρεμβάσεων / Τιμών

Ενδεικτικές Εργασίες		
Κινητικές Αναπηρίες	Χώροι Υγιεινής	Οικοδομικές εργασίες (καθαιρέσεις, παρεμβάσεις, νέες κατασκευές)
		Είδη υγιεινής
		Εξοπλισμός Χώρων υγιεινής
	Προσβάσιμες Διαδρομές	Ράμπες
		Αναβατόρια
	Μικρές Παρεμβάσεις	Διαπλατύνει Θυρών
		Απομάκρυνση σταθερών κατασκευών
		Εξοπλισμός προσβασιμότητας / Ξυλουργικές Εργασίες
Αισθητηριακές Αναπηρίες	Αναπηρίες Όρασης	Οικοδομικές εργασίες (καθαιρέσεις, παρεμβάσεις, νέες κατασκευές)
		Οδηγοί Τυφλών
		Σημάνσεις: ηχητικές, φωτεινές/ανάγλυφες πινακίδες
		Αυτοματισμοί
	Αναπηρίες Ακοής	Οικοδομικές εργασίες για μείωση αντήχησης (καθαιρέσεις, παρεμβάσεις, νέες κατασκευές)
		Οπτικές / Φωτεινές σημάνσεις
		Αυτοματισμοί

Ενδεικτικές Τιμές για Βασικές Παρεμβάσεις

Είδος Παρέμβασης	Ενδεικτικό Κόστος
ΚΙΝΗΤΙΚΕΣ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ	
Αναβατόρια Παντός Είδους	
Πλατφόρμα οικοδομής κάθετης υψομετρικής διαφοράς με εγκατάσταση	10.000,00€
Επικλινής πλατφόρμα με εγκατάσταση	11.000,00€
Ειδικό αναβατόριο – κάθισμα σκάλας εσωτερικού χώρου Σε ευθύ κλιμακοστάσιο	5.000,00€
Ειδικό αναβατόριο – κάθισμα σκάλας εσωτερικού χώρου Σε κυκλικό κλιμακοστάσιο	8.000,00€
Διαμόρφωση Χώρων - Οικοδομικές Εργασίες	
Οικοδομικές εργασίες (διαπλάτυνση ανοιγμάτων, χτισίματα, σοβατίσματα, τοποθέτηση πλακιδίων)	1.000,00€
Αποξήλωση Πορτών & Αποκομιδή Μπαζών	750,00€
Υδραυλική Εγκατάσταση	1.600,00€
Ηλεκτρολογική Εγκατάσταση	250,00€
Εσωτερικές πόρτες /τεμάχιο	450,00€

Ξυλουργικές εργασίες	1.500,00€
----------------------	-----------

Ενδεικτικές τιμές παρεμβάσεων σταθερού εξοπλισμού

Κινητικές Αναπηρίες	Ενδεικτικό κόστος
Βραχίονας στήριξης διακοπτών	350,00€
Διακόπτης παλάμης	120,00€
Διακόπτης Αφής	120,00€
Σύστημα επείγουσας ειδοποίησης (κουμπί πανικού, αισθητήρες σε περίπτωση πτώσης)	300,00€
Αναπηρίες Όρασης	Ενδεικτικό κόστος
Οδηγοί Όδευσης	20-50€/μ
Αντιολισθητικά Δάπεδα	20,00-30,00€/τμ
Σημάνσεις ηχητικές, φωτεινές/ανάγλυφες πινακίδες	500,00€
Χρωματικές Αντιθέσεις (Βαφή /επισήμανση σε σκάλες, πόρτες)	200,00-600,00€
Σήμανση (σταθερή - πχ Braille πινακίδες, κουδούνια, διακόπτες)	100,00-300,00€
Ηχητικοί συναγερμοί (Πυρανίχνευση, διαρροή αερίου με ήχο)	150,00-400,00€
Αναπηρίες Ακοής	Ενδεικτικό κόστος
Led φωτισμός	2.100,00€
Οθόνες ή πάνελ αφής με ειδοποιήσεις και εικονίδια για μετατροπή ανελκυστήρα	2.000,00€
Φωτεινοί συναγερμοί	300,00€

Ο Φορέας Υλοποίησης του Προγράμματος, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον Ωφελούμενο επιπλέον διευκρινήσεις στην περίπτωση που αξιολογήσει ότι το κόστος μιας παρέμβασης θεωρείται ιδιαίτερα υψηλό.